

**FICHE D’INSCRIPTION SCOLAIRE 2024/2025**

**(1 Fiche par enfant)**

**A renvoyer complétée et accompagnée des pièces justificatives avant le VENDREDI 26 AVRIL 2024 :** scolaire@vauxsurseine.fr

**RESPONSABLE 1 - (parent**  **tuteur** **)**

NOM : …………………………………………………………… PRENOM : ………………………………………………………….SEXE : F M DATE DE NAISSANCE : ………………………….……………………….LIEU : ……………………………………….PAYS :……………………………………

ADRESSE DOMICILE : ……………………………………………………………………………………TEL : ………………………………………………………

COURRIEL …………………………………………………………..@........................................

ACTIVITE PROFESSIONNELLE : OUI NON COORDONNEES EMPLOYEUR………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**RESPONSABLE 2 - (parent**  **tuteur** **)**

NOM : …………………………………………………………… PRENOM : ………………………………………………………….SEXE : F M DATE DE NAISSANCE : ………………………….……………………….LIEU : ……………………………………….PAYS :……………………………………

ADRESSE DOMICILE : ……………………………………………………………………………………TEL : ………………………………………………………

COURRIEL …………………………………………………………..@........................................

ACTIVITE PROFESSIONNELLE : OUI NON COORDONNEES EMPLOYEUR………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**SITUATION FAMILIALE**

SITUATION DES PARENTS :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| MARIES |  | VIE MARITALE |  | PACSES |  | SEPARES |  | CELIBATAIRE |  | DIVORCES (joindre document de séparation/divorce) |

GARDE ALTERNEE : OUI - NON

**N° CAF** : ………………………………………………………………………………………..

**INSCRIPTION SCOLAIRE POUR L’ENFANT**

NOM : ……………………………………………………………………PRENOM : ………………………………………………………………………………..

DATE DE NAISSANCE : ………………………………………………LIEU : …………………………………………PAYS :……………………………………….

**MATERNELLE** :  **CLASSE**…………………………………………. **ELEMENTAIRE** :  **CLASSE** : …………………………………………………

**FILLE 🞏 GARCON 🞏 NATIONALITE : ………………………………………………………………….**

**PERSONNE A PREVENIR EN CAS D’INDISPONIBILITE DES PARENTS [Nom, prénom, numéro et lien avec l’enfant] : ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**

**VACCINS**

A REMPLIR OBLIGATOIREMENT

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATE** | **DTP** | **Coqueluche** | **Haemophilius influenzae B** | **Hépatite B** | **Pneumocoque** | **Méningocoque C** | **ROR** |
| Tous les enfants | Enfant né à partir du 1er janvier 2018 | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |

**ATTENTION**

# (TOUT DOSSIER INCOMPLET NE SERA PAS TRAITE) DOCUMENTS OBLIGATOIRES A FOURNIR

**Pour les enfants qui ont déjà été scolarisés (hors inscription en CP), merci de fournir le certificat de radiation.**

* COPIE LIVRET DE FAMILLE **OU** ACTE DE NAISSANCE (venir avec l’original en mairie)
* COPIE PIECE IDENTITE DES RESPONSABLES LEGAUX RECTO/VERSO
* CARNET DE SANTE DE TOUTES LES PAGES DE VACCINATIONS (venir avec l’original en mairie)
* JUSTIFICATIF DE DOMICILE (QUITTANCE DE LOYER-EDF-IMPOTS-FACTURE D’EAU) DE – DE 3 MOIS
* **ALLOCATAIRE CAF** : ATTESTATION CAF AVEC LES ENFANTS A CHARGE
* **NON ALLOCATAIRE** : DERNIER AVIS D’IMPOT SUR LE REVENU (2023 sur 2022)

# EN CAS DE DIVORCE :

# 🞏 Copie du dernier jugement ou l’ordonnance provisoire du juge des affaires familiales mentionnant l’exercice de l’autorité parentale et la résidence habituelle de l’enfant.

# EN CAS DE SEPARATION « A DEFAUT » :

🞏 Attestation sur l’honneur du deuxième parent « mentionnant son adresse et son numéro téléphone » accordant tout pouvoir à la scolarisation de l’enfant.

🞏 Copie pièce identité « lisible » RECTO/VERSO du deuxième parent

# EN CAS DE PERSONNE HEBERGEE :

🞏 **JUSTIFICATIF DE DOMICILE A VOTRE NOM ET A L’ADRESSE DE L’HEBERGEANT**

🞏 **ATTESTATION D’HEBERGEMENT signée des 2 parties**

🞏 **COPIE PIECE IDENTITE RECTO/VERSO des 2 parties**

Ce document est à remplir pour une inscription administrative en mairie et sera ensuite transmis au directeur/trice de l’école concernée.

Concernant l’inscription aux services de restauration scolaire et d’étude surveillée  🡺 **se rapprocher du service scolaire de la mairie**

Concernant une inscription à l’accueil de loisirs pour les temps périscolaires et extrascolaires 🡺 **se rapprocher de l’accueil de loisirs de Vaux sur seine géré par l’IFAC**

***Renseignements certifiés exacts Date et signature :***